



KODE ETIKOA

AURKIBIDEA

1. GOBERNU-ERAKUNDEAREN MEZUA	3
2. HELBURUA ETA APLIKAZIO-EREMUA	4
3. CLECEREN PRINTZIO ETIKOAK ETA BALIOAK	5
4. JOKABIDE-ARAU OROKORRAK	6
4.1. Legeria eta printzipio etikoak betetzea	
4.2. Pertsonak errespetatzea	
4.3. Segurtasuna eta osasuna lanean	
4.4. Garapen profesionala	
4.5. Ingurumena errespetatzea	
4.6. Askatasun sindikala	
5. JARDUTEKO PRINTZIOAK	9
5.1. Zintzotasuna eta profesionaltasuna	
5.2. Korporazioaren ospea	
5.3. Aktiboak eta baliabideak egoki erabiltzea	
5.4. Interes-gatazkak	
5.5. Jabetza Intelektuala eta industrial	
5.6. Informazio finantzarioaren gardentasuna eta egokitzapena	
5.7. Zintzotasuna eta gardentasuna interes taldeetan	
5.7.1. Eroskeriaren eta ustelkeriaren aurkako neurriak	
5.7.2. Opariak eta arretak	
5.7.3. Informazioaren konfidentzialtasuna eta tratamendua	
5.7.4. Harremana bezeroekin, erabiltzaileekin eta hornitzaileekin	
5.8. Konpromisoa gizartearekin	
6. BETETZEA, KOMUNIKATZEA ETA JARRAITZEA	14
6.1. Jarraipen-batzordea	
6.2. Kanal Etikoa	

1. GOBERNU-ERAKUNDEAREN MEZUA

Lagun agurgarriak,

Sortu zenetik, Clecek enpresa-konpromisoa izan du bere jardunaren parte diren eta erakundearekin edo haren langileekin interakzioa duten eragileekin. Konpromiso horrek Cleceren funtzionamendua zuzentzen duten printzipio etikoak izan ditu oinarri, bere kultura korporatiboaren parte direnak. Horregatik, Nazio Batuen Munduko Itunarekin bat egin zuen Clecek. Haren bitartez, honako esparru hauetan lan egiten da: giza-eskubideak, laneko arauak, ingurumena eta ustelkeriaren aurkako borroka.

Beti egon gara harro gure lanaren kalitateaz, ematen dugun esperientziaz eta profesionaltasunaz eta gure balioen zein jokabidearen sendotasunaz. Irmoki defendatzen ditugu legeria eta etika, eta jokamolde hori sustatzen dugu aritzen garen merkatu guztietan.

Erakundearen barruan zein hartatik kanpo gure jokabidea denek ulertzen dutela bermatu behar dugu. Gardentasuna eta zintzotasuna dira gure arrakastaren oinarriak.

Dokumentu honek gure filosofia zein enpresa-konpromisoa islatu eta beste hainbat alderdi lotzen ditu, hala nola: negozio-ikuspegia eta -estrategia, enpresaren gizarte-erantzukizuneko jardunbideak, legeriaren araubidearekin bat egitea, jarduketa etikoa eta gure jokabidea zuzentzen duten balioak. Azken batean, ezinbestekoa da bata besteari errespetua adierazteko: akziodunei, administratzaileei, zuzendariei, bezeroei, erabiltzaileei, hornitzaileei, kolaboratzaileei, lehiatzaileei, gobernu-agintariei, komunitateari eta ingurumenari.

Oso garrantzitsua da horiek ezagutzea eta betetzea gero eta globalagoa eta lehiakorragoa den merkatuaren eskakizunetara egokitzen jarraitzeko eta gure bezeroei zein langileei nahikoa konfiantza emateko. Horrela, ziur egongo dira erakundeak barne-prozesuak eta jardunbide etikoak ezarri dituela, esparru nazionalean zein nazioartean onargarria den jokabide zuzena eta profesionala bermatzen dutenak.

Horregatik, enplegatu denek Cleceren printzipio etikoak ezagutu eta bete behar dituzte, eta, beren esku jarri diren kanalen bidez, ikusi duten edozer jokabide desegokiren berri eman behar dute ere bai. Gainera, hori egiten duten enplegatu guztiei babestuko zaie, beren aurka har litezkeen neurrien aurrean.

Arduratsuak izaten jarraitzea animatzen zaituztet, baita gure lan-inguruan eta gizartean zintzotasun-maila handiak mantentzea ere, enpresaren izen ona gorde dezagun eta denek jakin dezaten enpresa fidagarria, etikoa eta gardena garela, printzipioak eta balioak ditugula eta gizabanakoak errespetatzen ditugula.

2. HELBURUA ETA APLIKAZIO-EREMUA

CLECEren Kode Etikoaren xedea da CLECEn lan egiten duten pertsona guztien jokabidea bideratu behar duten printzipio etikoak ezartzea. Horrez gain, printzipio horiek betetzeko jokamolde-jarraibideak ekartzeko helburua du. Azken batean, enplegatu eta zuzendari guztiak onartu eta errespetatzen duten enpresa-jokamolde bat finkatzen lagundu behar du.

Kode Etiko hau abiapuntu gisa osatu da, gure jardunaren multzoari eragiten diona, eta CLECEren funtsezko jarduketak-printzipioak jasotzen ditu, antolamenduko eta funtzionamenduko barne-arauak eta -prozedurak inspiratzen eta garatzen dituztenak.

Horien bidez, *betetzearen kultura* sustatu nahi dugu, honako hauek bideratzeko: enplegatuen arteko harremanak, enplegatuek bezeroekin, erabiltzaileekin, hornitzaileekin eta kanpo-laguntzaileekin egiten dituzten jarduketak eta instituzio publikoekin eta pribatuekin nahiz, oro har, gizartearekin ditugun harremanak. Dokumentu honetan jasotako jarraibideetan ez ezik, gure jokamolde pertsonala eta profesionala honako printzipio hauetan oinarrituko dira beti: zintzotasuna, fede ona, jokamolde-zuzentasuna eta zentzu komuna.

CLECEko arlo guztietako langile denentzako da aplikagarria hori, aldi baterako enpresa-elkarteentzako ere bai, edozein dela beren lan-harremana, posizioa edo lanean duten tokia xedatzen dituen kontratu-modalitatea.

CLECEk konpromisoa hartzen du gurekin lan egiten duten bezeroek, erabiltzaileek, negozio-kideek, hornitzaileek eta azpikontratazioetako langileek dokumentu honen edukia ezagut dezaten eta jokamolde-eredu eta balio berdinak izan ditzaten.

Kode honen ondoretarako, «CLECE» esatean, CLECE SA eta haren eskumendeko enpresak aipatzen dira.

3. CLECEREN PRINTZIPIO ETIKOAK ETA BALIOAK

CLECEren helburua da Kode Etiko honek aplikatzen dien pertsona eta entitate guztiek jarraian adierazten diren printzipio etikoak betetzea:

- Indarrean dagoen legeria errespetatzea: aplikazioko legeak betetzea eta obeditzea.
- Giza eskubideak eta askatasun publikoak errespetatzea, ingurune naturala zaintzea eta komunitateen garapari eta ongizateari ekarpena egitea.
- Pertsonak dira lehentasuna: lan-baldintza onak ematea eta lan-eskubideak errespetatzea.
- Gizarteak eskatzen dituen zerbitzuei arreta eta erantzuna ematea.
- Gizartea eta ingurumena hobetzen dituzten teknologia berriak garatzeko berrikuntza.
- Gure bezeroak pozik sentitzea, horretarako, hauek bultzatuz: zintzotasuna, berdintasuna, egiazkotasuna, konpromisoak betetzea, lehia libre eta gardentasuna.
- Kaudimen ekonomikoa mantentzea eta gure baliabideak egoki eta modu jasangarrian kudeatzea.
- Gure langileak prestatzea eta garatzea, lan- eta familia-lana bateratzeko politika aktiboak bultzatzea eta berdintasun-printzipioa errespetatzea.
- Gure jarduera guztiak egitean, ingurumena errespetatzea eta prebentzioko neurriak aplikatzea, gure langileen segurtasuna eta osasuna bermatzen dutenak.

4. JOKABIDE-ARAU OROKORRAK

4.1 Legeria eta printzipio etikoak betetzea

CLECEren enplegatu eta zuzendari guztiek bete behar dituzte indarrean dauden legeak beren enpresa-jarduera edo ekintza pertsonalak egitean, eta horien mamia eta xedeari heldu behar diete. Jokabide etikoa izan behar dute beren jarduketan guztietan.

Enplegatu guztiek ezagutu behar dituzte beren lan-arloari eragiten dioten legeak, eta, beharrezkoa denean, informazio zehatza eskatu behar diote beren nagusiarri edo egoki denari.

Informazio finantzarioa erregistratu, eratu, berrikusi eta jakinarazten duten enplegatu guztiek ezagutu eta bete beharko dituzte legearen araudia zein barne-arau eta -prozedurak, beren lanari eragiten diotenak, ematen den informazio finantzarioaren fidagarritasuna ziurtatze aldera.

Enplegatuek ez diote kontzienteki lagunduko beste pertsona bati, lege bat hautsiko duenari, eta ez dute parterik hartuko legezkotasun-printzipioa errespetatzen ez duten jarduketetan.

4.2 Pertsonak errespetatzea

CLECEren politika eta plan estrategiko guztiak gure balio korporatiboen isla dira. *Gure giza kapitala da, besteak beste, CLECEren arrakastaren oinarritzko balioa, eta balio erantsia dakarkie gure zerbitzuei, pertsonen kudeaketako politika aktiboaren bitartez.*

Horregatik guztiagatik, hazkuntza orekatuan sinesten dugu CLECEn, eta geure gain hartu ditugu sortu zaizkigun erronkak eta erantzukizunak. Horrela, bide berriak ireki ditugu enpresa eta lanbidea garatzeko, gizartearekin konpromiso aktiboa izanik. Hori guztia CLECEren giza taldea sortzen duten pertsona guztiei esker lortu dugu, hain zuzen ere, proiektuarekin bat egin eta konpromiso erkide bat duten pertsonen esker.

Errespetua eta duintasuna:

CLECEk errespetuz eta duintasunez tratatzen ditu pertsona guztiak. Gizabanako bakoitzaren kulturaren ezaugarriak eta ezaugarri pertsonalak balioesten ditu eta enplegatuak diren heinean dituzten eskubideak aitortzen ditu. Beraz, lana eskuratzeko eta haren barruan igotzeko aukera berdinak ematen ditu.

Zuzendariak zein enplegatuek komunikazioa izan behar dute maiz eta errespetuz, eta, beren lanpostua edo maila alde batera utzita, elkarri entzun behar diote.

Enplegatu guztiek errespetuz eta legez tratatu behar dituzte lankideak, nagusiak eta mendekoak, errespetuzko lan-giro positiboa sortzeko.

Ezin da enplegatu bat diskriminatu haren adinagatik, arragatik, generoagatik, erlijioagatik, sexu-orientazioagatik, ezkontza-egoeragatik edo amatasunagatik, iritzi politikoengatik edo jatorriarengatik.

Lan-harremana hastean, konpainiak ez die langileei eskatuko haren zaintzapean uzteko gordailurik edo nortasun-agiririk. Enplegatu guztiek ezagutu behar dituzte beren lanaren ezaugarriak eta baldintzak, eta da onartuko 16 urte baino gutxiagoko langilerik (edonola ere, adingabeen lanari buruzko indarrean dagoen legerian ezarritakoari jarraituko zaio).

Oreka profesionala eta pertsonala:

Bizitza profesionala eta pertsonala bateratzea suspertzen du CLECEk, eta zuzendariei zein langileei animatzen die beren errendimendua gainbegiratu behar dutenekin lan egitera, arlo horretan sor litezkeen zailtasunetarako konponbide egokiak aurkitzeko.

Enpresak bermatuko du lan-ordutegia betetzen dela eta indarrean dagoen legeria errespetatzen dela.

Jazarpena:

Debekatuta daude jazarpena, zirikatzea edo sexu-abusua, edozer adierazpen edo forman: ahozko jazarpena, larderia, etsaitasuna, sexu-faboreak edo -jokabideak eskatzea enpleguarekin lotuta, jarduera ebaluatzeko eta enpresan igotzeko.

Enplegatu batek jazarpen-egoera bat ikusten badu edo uste badu jazarpenaren biktima dela, haren berri eman beharko du. Horretarako, ezarri den protokoloa jarraitu beharko du, konfidentzialtasun osoz ikerketa bat egiteko xedez.

4.3 Segurtasuna eta osasuna lanean

CLECEk laneko arriskuen prebentzio-politika aintzat hartu eta onartzen du, lerro hierarkiko bakoitzean egin eta hartzen diren jarduera, erabaki, agindu eta jarraibideetan funtsezko balioa delako. Gainera, pertsonak kudeatzeko eta beren osasun ona mantentzeko prebentzio-lanak egiteko baliabide eraginkorra da.

CLECEk eskatzen du segurtasuna lehentasunezko gaia izatea beti lanean: inguru segurua eta egonkorra emango die enplegatuei, eta bere gain hartuko du legeak ezartzen dituen laneko arriskuen prebentziorako neurriak etengabe eguneratzeko konpromisoa.

Enplegatu denek arduraz hartu behar dute osasun- eta segurtasun-arauak zorrozki betetzeko. Halaber, jarduera arriskutsuak egiten dituztenean eman zaien ekipamendua arduraz erabili beharko dute, eta lankideei zein mendekoei ezagutzen berri emango diete, arriskuetatik babesteko jardunbideak betetzeko.

4.4 Garapen profesionala

Langile guztiak babesten ditu CLECEk, eta aukerak ematen die profesionalki garatu dezaten beren burua. Horretarako, prestakuntza-politikaren alde jotzen du, enplegatuek ikas dezaten eta garapen pertsonal eta profesionala izan dezaten; laneko funtzioak egitean ahal bezain eraginkorrak izan daitezten.

Enplegatu guztiek modu aktiboan parte har dezakete CLECEk eskura jartzen dizkien prestakuntza-planetan. Horien bidez, langileak beren garapen propioan inplikatu ahal dira eta eguneratuta mantentzeko ditzakete ezagutza eta gaitasun beharrezkoak.

4.5 Ingurumena errespetatzea

CLECEren jardunaren oinarritzko zutabe bat da ingurumena errespetatzea. Horregatik, ingurua kontserbatzearekin eta kutsadura saihestearekin konprometituta gaude, gure jarduerak ingurumenean duten inpaktua murrizteko xedez. Horrekin lotuta, CLECEk langileak prestatzen ditu jarduerak betetzen dituztenean ingurumena errespetatzen duten praktikak eta metodoak sustatu ditzaten, eta, horrez gain, konpromiso hori gordetzen du hirugarrenekin eta beste enpresa batzuekin elkarlanean aritzen denean.

4.6 Askatasun sindikala

CLECEk langileen eskubidea errespetatuko du, sindikatuak osatzekoa, askatasunez hautatzen duten sindikatuko kideak izatekoa, negozio kolektibokoa eta indarrean dagoen legeriak arlo horretarako aitortzen dituen gainerako guztiak.

5. JARDUTEKO PRINTZIPIOAK

Zerbitzuen kudeaketari zein prestazioari dagokienez, negozioaren-arlo ezberdinak bateratzeari esker, kalitatezko erantzun globala eman diezaiekegu bezeroaren beharrei eta bere itxaropenak ase ahal ditugu, betiere etengabe hobetzen saiatuz.

Kudeaketaren bikaintasunak jokabide leiala eta etikoa eskatzen digu. Gure jarduketa-printzipioek jarraibideak jasotzen dituzte, gure enplegatuekin, bezeroekin, erabiltzaileekin, hornitzaileekin, akziodunekin eta bestelako interes taldeekin ditugun erantzukizunei eta betekizunei dagokienez.

5.1 Zintzotasuna eta profesionaltasuna

CLECEren enplegatuek eta zuzendariak zintzotasunez, profesionaltasunez eta enpresaren interesak errespetatuz jokatu behar dute. Horretarako, jarduketa eraginkorrak egin behar dituzte eta bikaintasuna eta kalitatea bilatu behar dituzte zerbitzu guztietan.

Halaber, enplegatu denek lankidetzaz-grinaz jokatu behar dute. CLECEko kide guztien esku jarri behar dituzte enpresaren helburuak eta interesak betetzeko lagungarriak diren ezagutzak eta baliabideak.

5.2 Korporazioaren ospea

CLECEk bere jarduerak betetzen ditu gizartean inpaktu argia duten hainbat arlotan. Kanpotik enpresa nola ikusten duten erabakitzen du haren ospea, eta pertzepzio hori, eginiko jardunaren arabera ez ezik, langileen jokamoldearen arabera da. Horregatik, CLECEren irudia eta izen ona gordetzeko ardura dute zuzendariak eta enplegatuek. Beraz, ez dituzte egin behar hura zikin dezaketen ekintzarik. Gure jarduerak oihartzun publiko handia izan dezaketenean, ez da CLECEren irudia erabili edo nahasi behar iritzi politikoaren edo iritzi-joeren alde.

Halaber, langileek ezin dute publizitate engainagarriak egin konpainiaren jardunarekin lotuta, eta lehiaren abusua edo legez kanpoko murrizpena dakarten jokamoldeak saihestu behar dituzte.

5.3 Aktiboak eta baliabideak egoki erabiltzea

CLECEk enplegatuen esku jartzen ditu beren jarduera profesionala betetzeko behar dituzten baliabideak.

CLECEren aktiboak eta baliabideak zaindu behar dituzte zuzendariak eta enplegatuek, eta, jarduketa-eremuaren barruan, xede propioetarako eta

zilegiatarako baino ezin dituzte erabili. Hauek dira CLECEren ondasunak eta aktiboak, izaera mugaezina ez dutenak:

- Negozioari, pertsoneri eta produktuei buruzko informazioa.
- Informazioa prozesatzeko sistemak; fitxategiak, sistema elektronikoak, ordenagailuak eta posta elektronikoa barne.
- Txostenak, teknologia, jabetza intelektuala eta industrialak.

5.4 Interes-gatazkak

CLECEk uste duenez, enplegatuekin duen harremana leialtasunean eta fede onean oinarritu behar da, eta hori interes komunitatik eratortzen da. Konpainiak errespetatzen du enplegatuek beste jarduera finantzario edo enpresa-jarduera batzuetan parte hartzea, baina horrek ezin du interes-gatazkarik (edo hala interpretatzen diren egoerarik) sortu enpresarekin.

Interes-gatazkak sortzen dira erabakiak hartu behar dituen pertsonaren independentzia eta inpartzialtasuna arriskuan jartzen direnean erabakiaren emaitzari eragiten dioten bigarren mailako interesak direla medio, bereziki, haren onura partikularreko interesak direla medio. Interes-gatazka pertsonalak sor daitezke, adibidez, inbertsio pertsonalak, senideek egindako lanak edo aurreko lan-harremanak direla medio. Zuzendariek eta enplegatuek ziurtatu behar dute interes-gatazkak saihesten dituztela eta beren independentzia mantentzen dutela beti. Zalantzazko egoeren aurrean, enplegatuek egoeraren berri eman beharko dio haren nagusi hierarkikoari, eta ez du hartu behar enpresaren interesen aurkako erabakirik.

5.5 Jabetza intelektuala eta industrialak

Lan-jarduerak eta -funtzioak betetzean, CLECEko enplegatuek sortzen dituzten berrikuntzen eta sormenen erabilera- eta ustiapen-eskubideak –markak, patenteak, sortze-ereduak, egile-eskubideak, marrazki eta eredu industrialak edo bestelako jabetza intelektualak eta industrialak sortzen dituztenak– CLECEren jabetzakoak dira, eta horiek babestuko ditu legeak ezarritako terminoen arabera.

5.6 Informazio finantzarioaren gardentasuna eta egokitzapena

Erregistro guztiek, kontabilitateko txostenek eta txosten finantzarioek egoki islatu behar dute egoera finantzarioa eta gure eragiketen emaitza. Informazio finantzarioa eratzean, kontabilitateko arauak eta printzipioak zehaztasunez eta zintzotasunez bete behar dira, eta barne-prozesuak eta -kontrolak izan behar dira kontabilitatea eta txosten finantzarioak osoak zein fidagarriak direla eta aplikazioko lege-baldintza denak betetzen dituztela bermatzeko.

Transakzio finantzario eta komertzialetan, arreta berezia eman beharko zaie transakzio horiek egin dituzten pertsonak edo entitateek zintzotasunik gabe jokatu

badute uste den egoerei, legez kanpoko jardueretan kapitalak zuritzea saiheste aldera.

Aurreko guztiagatik, barne-auditoriaren unitateak egindako lanari lagunduko zaio, bai eta kanpo-auditoreek eta eskumena duten agintariek egindakoari ere.

5.7 Zintzotasuna eta gardentasuna interes taldeetan

Ez dira inola ere ez baimentzen iruzurrezko praktikak. Horrela ulertzen dira praktika horiek: pertsona batek etekin hartzeko nahita eginiko edozer ekintza, horretarako, CLECEren informaziorik, aktiborik edo baliabiderik bidegabe erabili badu.

CLECEren langileek konpromisoa hartzen dute lankidetzeta eta elkarizketa sustatzeko eta harreman gardenak eta biziak mantentzeko interes taldeekin dituzten harremanetan.

5.7.1 Eroskeriaren eta ustelkeriaren aurkako neurriak

CLECEk, Nazio Batuen Munduko Itunaren kide denez gero, aditzera ematen du ez duela bat egiten konpainiakoak ez diren pertsonen borondateari eragitearekin etikoak ez diren praktikak erabiliz etekina ateratzeko.

Horren harira, enplegatuek ez dute baimenik beste entitate, pertsona edo agintari publikoei legez kanpoko ordainketak edo eroskeria, opariak, dohainak edo abantailak emateko edo beren aldetik jasotzeko; esleipen, kontratu, onarpen edo beren onurarako edo enpresaren onurarako abantailarik lortze aldera.

Enplegatuek, halaber, ezingo dute inolako ordainketarik –eskudirukoak, gauzen bidezkoak edo bestelako onurak–, eskaini, entregatu eta jaso, zuzenean edo zeharka, edozer entitate publikori edo pribaturi, alderdi politikori edo kargu publiko baterako hautagairi, legez kanpo negoziarik edo bestelako abantailarik eskuratzeko edo mantentzeko.

5.7.2 Opariak eta arretak

CLECEko enplegatuek eta zuzendariek zein politika hau aplikagarri zaien negozioko kideek ez dute eskatuko, promes egingo, eskainiko, jasoko edo entregatuko oparirik, dohainik, arreta edo hospitalitaterik, abantailarik edo konpentsazio desegokirik, funtzionario edo agintari publikoak, pertsona fisiko edo juridikoak, publiko edo pribatuak usteltzeko xedez, nazioan edo nazioartean, norberaren, enpresaren edo hirugarren baten onurarako.

Debekatuta dago oparirik, dohainik, arretarik edo hospitalitaterik entregatzea edo jasotzea:

- a) Urtean ehun eta berrogeita hamar euro baino gehiago badira.
- b) Agintari edo funtzionario batentzako bada edo hark ematen badu.
- c) Herrialde bakoitzeko legeriak debekatzen badu.

Onargarriak dira sustapenekoak baino ez diren dohainak, alegia, kortesiazkoak, ia baliogabeak direnak, urtean ehun eta berrogeita hamar euro gainditzen ez dutenak, bereziki, emailearen logo korporatiboa badute.

Opari, dohain, arreta edo hospitalitateen izaerak eragin lezakeen edozer zalantza jakinarazi beharko zaio arduradunari, edo, hala badagokio, legearen erakunde betearazleari. Beti kontuan hartu beharko da arrazoizkotzat edo egokitzat har daitekeena tokian tokiko erabileren eta ohituren arabera, betiere jardunbide horrek betekizunik eragiten ez badie emaileari eta hartzaileari, ez eta beren objektibotasunari ere, eta legea eta barne-arau aplikagarriak hausten ez badu.

5.7.3 Informazioaren konfidentzialtasuna eta tratamendua

Arau profesionalek eta lan gehienei aplikatzen dieten kontratu-baldintzek eskatzen dute bezeroen, erabiltzaileen eta enplegatuen informazioaren konfidentzialtasuna gordetzeko, lana betetzean ezagutzen dena eta jabari publikokoa ez dena. Betekizun horrek indarrean jarraituko du CLECErekin lan-harremana amaitu eta gero. Zerbitzuaren prestazioan zehar erabiltzen ditugun datu pertsonalen konfidentzialtasuna gordetzeko legearen betekizuna erabat betetzen du CLECEk, gure erabiltzaileenak eta bezeroenak, eta guztiei konfiantza ematen die datu horiek kudeatzeari dagokionez.

Informazio pribatua edo konfidentziala ez zaie hirugarren pertsonari jakinaraziko eta kontu handiz ibili beharko da informazio hori ustekabearen hedatzera ez emateko.

Edonola ere, segurtasun-agirian eta informazioaren tratamenduari buruzko lan-prozeduretan ezarritakoaren arabera jokatu da, indarrean dagoen legearekin bat eginez.

5.7.4 Harremana bezeroekin, erabiltzaileekin eta hornitzaileekin

CLECEk ezinbestekotzat jotzen ditu bere bezeroak, erabiltzaileak, hornitzaileak eta enpresa laguntzaileak, hazkuntzako, errentagarritasuneko eta zerbitzuen kalitatea hobetzeko helburuak betetzeko. Hortaz, konfiantzan, bata besteari errespetatzean, gardentasunean, konfidentzialtasunean eta lehia librean oinarritutako harremanak ezarri nahi ditu.

Bezeroekin eta erabiltzaileekin duten harremanean, kalitate-maila handienak eta zerbitzuen prestazio bikaina emateko helburua izan behar dute enplegatuek.

Hornitzaileei eta kontratistei dagokienez, beren arteko lehia sustatzen da, eta inpartzialtasunez eta independentziaz jokatu behar da. Hornitzaileak eta kanpo-laguntzaileak hautatzeko prozesuetan parte hartzen duten enplegatu guztiek inpartzialtasunez eta objektibotasunez jokatu behar dute, kalitatezko irizpideak aplikatu behar dituzte eta beren interesek konpainiaren interesei kontra egitea saihestu behar dute.

Halaber, hornitzaileei eta kontratistei iradokitzen zaie Kode Etiko honen edukia eta irismena nahiz Munduko Ituna sinatzean geure gain hartutako balioak eta konpromisoak ezagutzea eta onartzea.

5.8 Konpromisoa gizartearekin

CLECEk konpromisoa hartzen du bere ekintzak sozialki onargarriak izateko, bereziki, kultura-aniztasunari eta bere jarduna egiten duen komunitateetako printzipioei eta ohiturei helduta.

Gizartearekin duen konpromisoa «Clece Sozial» proiektuaren bidez bideratzen du CLECEk. Pertsonekin hartu dugun konpromisoaren isla da proiektu hori, eta ez dugu enpresaren betekizun edo gizarte-erantzukizuneko estrategia gisa ulertzen, baizik eta bere jatorriari, antolakuntzari eta garapenari datxekien zerbaiten gisara.

«Clece Sozial» proiektuak bi jarduketa-ardatzetatik abiatuta egituratzen du bere jarduna: integrazioa eta sentsibilizazioa. Konpainiak egiten dituen jarduketak ardatz horien barruan daude eta hainbat kolektibori zuzeneko eta zeharkako onurak ekarri nahi dizkiete.

Integrazioa: Aukera-berdintasuna bultzatzea kolektibo kalteberetako pertsonak integratuz, nagusiki, pertsona desgaituak, gizarte-bazterketako arriskuan dauden pertsonak, genero-indarkeria jasaten duten emakumeak, terrorismoaren biktimak eta langabe gazteak.

Sentsibilizazioa: Populazioa kontzientziaztea gizartearen kolektibo kalteberenek bizi dituzten errealitateez eta egoerez.

6 BETETZEA, KOMUNIKATZEA ETA JARRAITZEA

Kode Etikoa derrigorrez bete behar dute haren aplikazio-eremuaren barruan dauden pertsona guztiek.

CLECEk Kode Etiko honen edukia hedatzera emango die bere enplegatuei, hornitzaileei, kontratistei eta laguntzaileei. CLECEra gehitzen diren enplegatuek Kodean jasotako printzipio etikoak eta jokabide-arauak onartu beharko dituzte.

CLECEk espero du bere zuzendari eta enplegatu guztiek konpromiso handia izatea Kodea betetzearekin. Bereziki, zuzendaritza-, agintaritza- edo gainbegiratze-lanak betetzen dituztenek jokabide eredugarria izan behar dute hura betetzeari dagokionez eta ez dute onartu behar bertan ezarritako estandarrak, praktikak eta jokabide etikoak urratzea.

Enplegatu guztiek eskubidea eta beharra dute beren nagusi hierarkikoari modu frogagarrian idatziz jakitera emateko –edo zuzenean Kanal Etikoaren bidez– CLECEren legeak edo printzipioak nahiz balioak hausten dituzten jokabideak ikusi dituztela enpresan, fede onez uste badute. Nagusi hierarkikoek neurri egokiak hartu beharko dituzte sortu den auzia konpontzeko.

CLECEk ez du diskriminaziorik edo errepresaliarik onartuko beren enplegatuen aurka, benetako edo ustezko arau-hausteen berri emateagatik. Hala ere, asmo txarrez gezurrezko informazioa emanez edo salaketa faltsuak eginez gero, dokumentu hau hautsiko da, eta diziplinazko neurriak jarriko dira ondorioz.

6.1 Jarraipen-batzordea

Kode hau eta bere balioak gordetzeko, haren interpretazioari buruzko gorabeherak edo zalantzak argitzeko eta hobeto betetzeko neurri egokiak hartzeko, legearen erakunde betearazle bat dago.

Dokumentu hau hausten duten pertsonari, edozer dela beren lanpostua edo egoera, diziplinazko neurriak jarri ahalko zaizkie, besteak beste, lan- edo merkataritza-harremanari amaiera ematea.

6.2 Kanal Etikoa

CLECEk Kanal Etiko bat du, edozer pertsonari aukera ematen diona Kode Etikoarekin eta bere printzipioekin bat ez datozen jokabideak salatzen. Salatzaillearen konfidentzialtasuna gordeko da erabat.

ALDAKETAK KONTROLATZEA

ATALAK	OHARRAK
Hasierako bertsioa	Indarrean 2010etik
Zenbait eguneratze	v. 2015
Zenbait eguneratze	v. 2016
Zenbait eguneratze	v. 2017
Eguneratzea. UNE - ISO Arauen ziurtagiria egokitzea.	v. 2018 (2018ko irailaren 27an onartua)